

Số: 3800/TB-ĐHHN

Hà Nội, ngày 25 tháng 10 năm 2023

THÔNG BÁO
Về việc phân công nhiệm vụ tổ chức Hội nghị Ban cán sự lớp
Năm học 2023-2024

Kính gửi: Các đơn vị trong toàn Trường

Triển khai Kế hoạch số 3028/KH-ĐHHN ngày 18/9/2023 của Trường Đại học Hà Nội về việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị, tư tưởng cho sinh viên đại học hình thức đào tạo chính quy năm học 2023-2024, đồng thời trao đổi các nhiệm vụ liên quan đến công tác Ban cán sự lớp và giải đáp, phản hồi các ý kiến thắc mắc của ban cán sự lớp trong năm học mới, Nhà trường thông báo kế hoạch tổ chức Hội nghị Ban cán sự lớp năm học 2023-2024 như sau:

I. Chương trình

- 1. Thời gian:** 08h30-11h30, thứ Sáu, ngày 03/11/2023
- 2. Địa điểm:** Hội trường A1 - Trường Đại học Hà Nội
- 3. Thành phần tham dự:**
 - Đại diện Phòng Công tác sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp, Phòng Quản lý đào tạo;
 - Diễn giả: TS. Đỗ Anh Đức – Viện Đào tạo Báo chí và Truyền thông, Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn;
 - Sinh viên là lớp trưởng các lớp hành chính các khóa 2020, 2021, 2022 và 2023.

II. Phân công nhiệm vụ cho các đơn vị:

- 1. Phòng Công tác sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp:**
 - Chủ trì tổ chức, xây dựng nội dung, kịch bản và dẫn chương trình;
 - Trang trí khánh tiết (Tiêu đề, Phong sân khấu, Banner);
 - Mời báo cáo viên tham dự Hội nghị.
- 2. Các đơn vị đào tạo:**
 - Thông báo lịch tổ chức Hội nghị Ban cán sự lớp;
 - Lập và gửi danh sách sinh viên tham dự Hội nghị về Phòng CTSV&QHDN (chuyên viên Tạ Hải Hạnh, Phòng 103 nhà C) trước ngày 30/10/2023.
- 3. Phòng Hành chính - Tổng hợp:**
 - Thông báo trên lịch công tác của Nhà trường;
 - Chuẩn bị nước cho đại biểu và diễn giả.
- 4. Phòng Truyền thông:**
 - Truyền thông về Chương trình.
- 5. Phòng Quản trị:**

- Bố trí cơ sở vật chất tại Hội trường A1.
- Bố trí 01 bộ bàn ghế mây để tổ chức tọa đàm.

6. Phòng Thiết bị và Công nghệ:

- Cử cán bộ điều khiển và trực thiết bị.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: CTSV&QHĐN.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Tiến Dũng