

Số: 4817/KH-ĐHHN

Hà Nội, ngày 04 tháng 12 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Hội nghị đối thoại sinh viên năm học 2024 – 2025

Kính gửi: Các đơn vị trong toàn Trường

Căn cứ Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trường Đại học Hà Nội ban hành theo Nghị quyết số 768/NQ-HĐT ngày 26/4/2021 Hội đồng Trường;

Căn cứ Quy định công tác sinh viên trình độ đại học hình thức chính quy của Trường Đại học Hà Nội ban hành theo Quyết định số 2532/QĐ-ĐHHN ngày 05 tháng 9 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hà Nội;

Căn cứ Kế hoạch năm học 2024 - 2025 của Trường Đại học Hà Nội;

Nhà trường ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại sinh viên năm học 2024 - 2025 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH

- Hội nghị Đối thoại sinh viên là diễn đàn để đại diện sinh viên gặp gỡ, đối thoại trực tiếp với lãnh đạo Nhà trường và các đơn vị trực thuộc, giúp lãnh đạo Nhà trường nắm bắt và giải quyết kịp thời những khó khăn của sinh viên trong thời gian học tập tại Trường.

- Nâng cao chất lượng đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ sinh viên.
- Cải thiện cơ sở vật chất, nâng cao hoạt động của các đơn vị trong Nhà trường.
- Cụ thể hóa mục tiêu lấy sinh viên làm chủ thể của mọi hoạt động.

#### II. NỘI DUNG HỘI NGHỊ

##### 1. Thành phần tham dự

- PGS.TS Nguyễn Văn Trào, Hiệu trưởng - Chủ tọa;
- Bí thư Đoàn Thanh niên, Chủ tịch Hội Sinh viên;
- Trưởng các đơn vị: Phòng Công tác sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp, Phòng Quản lý - đào tạo, Phòng Hành chính - Tổng hợp, Phòng Tài chính - Kế toán, Phòng Thanh tra pháp chế, Phòng Đảm bảo chất lượng giáo dục, Trung tâm Khảo thí, Phòng Hợp tác quốc tế, Phòng Quản lý khoa học, Phòng Quản trị, Phòng Thiết bị & Công nghệ, Trung tâm CNTT&ĐTTTT, Phòng Truyền thông, Thư viện, Phòng QLSVNT, Ban Bảo vệ;

- Đại diện lãnh đạo các đơn vị đào tạo;
- Đại diện Hội đồng Cố vấn học tập;
- 01 sinh viên/lớp là đại diện ban cán sự lớp các khóa 2021, 2022, 2023, 2024.

## 2. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: 14h00, Thứ Sáu, ngày 03/01/2025
- Địa điểm: Hội trường A1, Trường Đại học Hà Nội.

## 3. Nội dung

- Nhóm vấn đề 1: Công tác đào tạo (giảng dạy, thực tập, kiến tập, cố vấn học tập);
- Nhóm vấn đề 2: Hoạt động nghiên cứu sáng tạo (nghiên cứu khoa học, khởi nghiệp sinh viên);
- Nhóm vấn đề 3: Cơ sở vật chất phục vụ giảng dạy (giảng đường, thư viện, thiết bị hỗ trợ giảng dạy);
- Nhóm vấn đề 4: Hoạt động ngoại khóa (các CLB, hoạt động thể thao, văn hóa);
- Nhóm vấn đề 5: Tư vấn và giải quyết chế độ chính sách, học bổng, học phí;
- Nhóm vấn đề 6: Hoạt động phong trào Đoàn, Hội;
- Nhóm vấn đề 7: Hoạt động hỗ trợ sinh viên khác (KTX, tư vấn và chăm sóc sức khỏe, vệ sinh môi trường, trông giữ xe, an ninh trật tự).

## 4. Lịch trình tổ chức

- **Từ 05/12 - 12/12/2024:** Các lớp tổ chức họp lớp, lớp trưởng tổng hợp câu hỏi, ý kiến của lớp vào Biên bản họp lớp (*theo mẫu gửi kèm*) và nộp bản cứng, bản mềm về Văn phòng Khoa.
- **Trước 16h00 ngày 13/12/2024:** Đơn vị đào tạo nộp toàn bộ biên bản họp lớp của các khóa về Phòng CTSV&QHĐN: bản cứng nộp tại Phòng 102A - nhà B (chuyên viên Vương Thị Thu Hằng); bản mềm tổng hợp theo link sau: <https://s.net.vn/5ukT>
- **Từ 16/12 - 20/12/2024:** Phòng CTSV & QHĐN tổng hợp câu hỏi, ý kiến của sinh viên theo 07 nhóm vấn đề;
- **Ngày 25/12/2024:** Họp trù bị Hội nghị (Thành phần theo thư mời);
- **Ngày 03/01/2025:** Hội nghị đối thoại sinh viên năm học 2024-2025.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại sinh viên năm học 2024-2025, yêu cầu các đơn vị liên quan triển khai thực hiện tốt.

### Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, CTSV&QHĐN.

**HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Văn Trào