

THÔNG BÁO
Về việc nghỉ ngày Lễ Quốc khánh 2-9

Căn cứ Công văn số 8056/VPCP-KGVX, ngày 01/12/2023 của Văn phòng Chính phủ về việc nghỉ Tết Âm lịch và nghỉ lễ Quốc khánh năm 2023; Thông báo số 5034/TB-LĐT BXH ngày 07/12/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc nghỉ Tết Âm lịch và lễ Quốc khánh năm 2023 đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động;

Căn cứ Công văn số 3870/BGDĐT-GDCTHSSV, ngày 02/8/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường công tác bảo đảm trật tự an toàn giao thông trong dịp nghỉ Lễ Quốc khánh 2-9 và “Tháng cao điểm ATGT cho HSSV đến trường”, Nhà trường thông báo lịch nghỉ ngày Lễ Quốc khánh 2-9 đối với cán bộ, viên chức, người lao động Trường Đại học Hà Nội năm 2023 như sau:

Nghỉ lễ Quốc khánh từ thứ Sáu ngày 01/9/2023 đến hết thứ Hai ngày 04/9/2023 Dương lịch, Đợt nghỉ này bao gồm 02 ngày nghỉ lễ Quốc khánh, 01 ngày nghỉ hằng tuần và 01 ngày nghỉ bù ngày nghỉ hằng tuần theo quy định tại khoản 3 Điều 111 Bộ luật lao động, Để đảm bảo an ninh trật tự, an toàn về tài sản và vệ sinh môi trường, bảo đảm trật tự an toàn giao thông trong dịp nghỉ Lễ Quốc khánh 2-9 và “Tháng cao điểm ATGT cho HSSV đến trường”, Nhà trường yêu cầu:

1. Lãnh đạo các đơn vị: Chịu trách nhiệm tổ chức, đôn đốc và kiểm tra việc đảm bảo an toàn về tài sản, phòng chống cháy nổ và vệ sinh môi trường tại đơn vị, quán triệt tới toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động và người học chấp hành nghiêm các quy định khi tham gia giao thông, đảm bảo an toàn trong thời gian nghỉ Lễ.

Lồng ghép phổ biến, tuyên truyền, giáo dục pháp luật về bảo đảm trật tự an toàn giao thông cho sinh viên qua tuần sinh hoạt công dân đầu năm học 2023 – 2024, Đoàn Thanh niên Trường tổ chức cho thanh niên tình nguyện hỗ trợ về giao thông để tránh gây ùn tắc trong dịp đón tiếp sinh viên nhập học tại Trường.

2. Lãnh đạo Ban Bảo vệ: Chịu trách nhiệm tổ chức lực lượng đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ trên địa bàn Trường trong thời gian nghỉ Lễ.

3. Phòng Thanh tra - Pháp chế: Có kế hoạch kiểm tra việc thực hiện kỷ cương, kỷ luật lao động trong toàn Trường thời gian trước và sau nghỉ Lễ.

4. Trung đội tự vệ phối hợp với Ban Bảo vệ: Có kế hoạch và tổ chức lực lượng trực chỉ huy, trực tác chiến hỗ trợ cho công tác đảm bảo an ninh, trật tự của Nhà trường trong thời gian nghỉ Lễ.

5. Phòng Quản trị: Chịu trách nhiệm đôn đốc, kiểm tra việc đảm bảo an toàn về tài sản, phòng chống cháy nổ của các đơn vị, các khu giảng đường, các văn phòng và nhà làm việc.

6. Phòng Quản lý sinh viên Nội trú: Chịu trách nhiệm phối hợp đôn đốc, kiểm tra việc đảm bảo an ninh trật tự, an toàn tại các ký túc xá.

Nhà trường yêu cầu lãnh đạo các đơn vị liên quan chỉ đạo và tổ chức thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ trên.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong toàn Trường;
- Lưu: VT, HCTH.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Trào