

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức Hội thảo khoa học

“Nâng cao năng lực nghiên cứu khoa học, kỹ năng thực hiện đề tài khoa học và công nghệ và công bố khoa học trong nước và quốc tế”

Kính gửi: các đơn vị trong toàn Trường

I. THÔNG TIN CHUNG

Công bố kết quả nghiên cứu khoa học trên tạp chí có uy tín là yêu cầu đối với nhà khoa học và là một trong những tiêu chí quan trọng để đánh giá năng lực nghiên cứu của các cơ sở đào tạo đại học, sau đại học trong bối cảnh hội nhập quốc tế hiện nay. Nhằm chia sẻ kinh nghiệm đề xuất, thực hiện đề tài khoa học và công nghệ (KH&CN) cấp bộ; kinh nghiệm công bố khoa học trên các tạp chí uy tín trong nước, quốc tế và kinh nghiệm thực hiện, hướng dẫn sinh viên nghiên cứu khoa học (NCKH) có công trình đạt giải thưởng sinh viên NCKH các cấp, Nhà trường tổ chức Hội thảo khoa học “Nâng cao năng lực nghiên cứu khoa học, kỹ năng thực hiện đề tài khoa học và công nghệ và công bố khoa học trong nước và quốc tế”.

Hội thảo khoa học lần này thuộc chuỗi các hoạt động KH&CN năm học 2021-2022 với những thông tin cụ thể như sau:

1. Thời gian, địa điểm tổ chức:

- **Thời gian:** Từ 08g00 đến 11g30, Thứ Năm ngày 06 tháng 01 năm 2022
- **Địa điểm:** Phòng 407 tầng 4 nhà A, Trường Đại học Hà Nội

2. **Hình thức tổ chức:** Kết hợp trực tiếp và trực tuyến thông qua phần mềm Zoom

3. Ngôn ngữ sử dụng: Tiếng Việt

4. Nội dung chính:

Hội thảo tập trung bàn thảo những nội dung chính sau:

- Chia sẻ kinh nghiệm đề xuất và thực hiện đề tài KH&CN cấp bộ:
 - + Phương pháp nghiên cứu, phương pháp xác định vấn đề nghiên cứu, cách đặt tên đề tài và chọn phương pháp nghiên cứu phù hợp;
 - + Kinh nghiệm xây dựng thuyết minh đề tài KH&CN;
 - + Cách thức, những lưu ý cụ thể khi thực hiện các bước để tiến hành nộp hồ sơ đề tài KH&CN các cấp;
 - + Cấu trúc một đề tài KH&CN;
 - + Quy trình thực hiện đề tài KH&CN;
 - + Phương pháp viết báo cáo tổng hợp đề tài, kỹ năng thuyết trình.

- Chia sẻ kinh nghiệm viết và công bố khoa học trên các tạp chí uy tín trong nước và quốc tế:

- + Một số yêu cầu, kỹ năng cơ bản về công bố bài báo khoa học;
- + Kỹ năng viết bài;
- + Cấu trúc bài báo khoa học.

- Chia sẻ kinh nghiệm thực hiện và hướng dẫn sinh viên NCKH có công trình đạt giải thưởng sinh viên NCKH các cấp:

- + Thực hiện và triển khai đề tài NCKH của sinh viên;
- + Kinh nghiệm hướng dẫn sinh viên NCKH.

5. Thời hạn đăng ký tham dự: Các cá nhân đăng ký tại đường link <https://bit.ly/3EruUsh> trước ngày 05 tháng 01 năm 2022.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu: Chỉ đạo chung.

2. Phòng Quản lý Khoa học:

- Chủ trì xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thảo; đặt hàng báo cáo của các chuyên gia; chuẩn bị tài liệu và chương trình Hội thảo; gửi thông báo tổ chức đến các cá nhân và đơn vị liên quan;

- Tổng hợp danh sách đại biểu tham dự;
- Thực hiện công tác tổ chức và hậu cần.

3. Phòng Truyền thông: Chụp ảnh và viết tin truyền thông cho Hội thảo;

4. Phòng Thiết bị và Công nghệ:

- Chuẩn bị trang thiết bị và công nghệ phục vụ hội thảo trực tuyến;
- Trục thiết bị.

5. Trung tâm Công nghệ thông tin và Đào tạo trực tuyến:

- Đảm bảo chất lượng mạng wifi tại khu vực diễn ra Hội thảo;
- Phối hợp với Phòng Thiết bị và Công nghệ chuẩn bị và triển khai trực tuyến.

6. Phòng Tài chính - Kế toán: Chuẩn bị kinh phí và quyết toán theo quy định.

Ban Giám hiệu đề nghị các đơn vị phối hợp tổ chức thành công Hội thảo này.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, QLKH.

